COMUNE DI CAGGIANO

Provincia di Salerno

C.A.P. 84030 Viale Giovanni Palatucci, 4

P.IVA 0051042 065 6 Tel. (0975) 393020 Fax (0975) 393920

portale dei Servizi: www.comune.caggiano.sa.it email: caggiano.utc@tiscali.it pec:utcom.caggiano@asmepec.it

SERVIZIO/UFFICIO PATRIMONIO

Prot. 4704 del 17 luglio 2020

AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER

CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA AREE PUBBLICHE PER ESERCIZIO ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE

- STAGIONE ESTIVA 2020 -

IL RESPONSABILE

In attuazione della deliberazione di G.C. n. 49 del 09/07/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione Comunale, al fine di porre in essere quanto in proprio potere per contribuire alla ripresa economica delle attività del territorio, tra le quali i pubblici esercizi di somministrazione alimenti e bevande, che hanno patito notevoli danni economici a causa della prolungata chiusura per la gravissima emergenza causata dalla pandemia da COVID-19, ha fornito al Responsabile Servizio/Ufficio Patrimonio l'indirizzo di verificare l'interesse da parte di Operatori Economici ad ottenere concessioni, previo pagamento della relativa tassa occupazione suolo pubblico determinata in base al Regolamento Unico per la disciplina delle Entrate Tributarie comunali vigente, delle aree pubbliche di cui alla planimetria allegata all'atto deliberativo sopra citato e al presente avviso e precisamente:

- Centro storico – Piazza Plebiscito;
- Marciapiede adiacente cinta muraria storica;
- Piazza Lago – Area pedonale nei pressi della croce in pietra
- Piazza Gandhi
- Area denominata "Largo Terra Mia".

Possono presentare domanda soggetti titolari autorizzazione somministrazione alimenti e bevande in corso di validità.

Sono a carico degli Operatori Economici:

- **pagamento** tassa occupazione suolo pubblico determinata in base al Regolamento Unico per la disciplina delle entrate tributarie comunali vigente;
- **installazione** bagni chimici;
- **attuazione** di tutti i protocolli previsti dalle disposizioni nazionali, regionali e comunali per evitare la diffusione del COVID-19, compreso l'orario di svolgimento dell'attività;
- **allacciamento** alla rete idrica, elettrica e fognatura;

- **eventuali ripristini, rifacimenti e manutenzioni straordinarie** che si dovessero rendere necessari per danni provocati dai fruitori;
- **mantenimento** dell'area oggetto di concessione in condizioni di costante pulizia e decoro;
- **apposizione / rimozione di idonee delimitazioni fisse / mobili** (parapetti, fioriere, dissuasori, ecc.) a protezione degli avventori in caso di rischi rivenienti dal transito veicolare.

Gli interessati, entro il termine perentorio delle **ore 11.00 del giorno 24 luglio 2020,** dovranno presentare manifestazione d'interesse, come da schema allegato, riportante l'area per la quale si intende ottenere la concessione, con esplicitazione della superficie richiesta e dell'attività da svolgere, con espressa accettazione degli oneri posti a carico degli Operatori Economici meglio sopra esplicitati.

Alla domanda devono essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:
- planimetria dell'occupazione;
- foto/depliant illustrativi delle strutture (sedie, tavoli);
- documentazione di eventuali strutture mobili che richiedano il rilascio della certificazione di corretto montaggio.

La manifestazione di interesse non vincola l'Amministrazione Comunale, che, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, si riserva a non procedere con l'assegnazione delle aree. Inoltre, **la concessione rilasciata potra' essere in seguito revocata / modificata qualora si verifichino situazioni in contrasto con gli interessi della collettività, ovvero se l'occupazione stessa crei problemi di qualsiasi natura.**

La domanda ed i relativi allegati vanno presentati al Servizio/Ufficio Patrimonio al seguente indirizzo di posta elettronica: utcom.caggiano@asmepec.it.

Il presente avviso di acquisizione di manifestazione di interesse è pubblicato:
- sul sito istituzionale del Comune di Caggiano: http://www.comune.caggiano.it;
- all'albo pretorio on – line.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Cafaro Pasqualina, Responsabile del Servizio/Ufficio Patrimonio. Per informazioni tel. 0975/393020 – interno 3.

IL RESPONSABILE
Ing. Pasqualina CAFARO